

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Губернаторский лицей» (АНОО «Губернаторский лицей»)**

УТВЕРЖДЕНО:

Директор _____ Михайлова Л.В.

Приказ № 2 от «22» апреля 2025г.

**Правила приёма
обучающихся на обучение по общеобразовательным программам в
автономную некоммерческую общеобразовательную организацию
«Губернаторский лицей»**

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила приёма обучающихся на обучение по общеобразовательным программам в автономную некоммерческую общеобразовательную организацию «Губернаторский лицей» (далее – Лицей), реализующую основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего и среднего общего образования, разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства».

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения ребенка выбирают форму получения образования, форму обучения и язык образования. Данный факт отражается в заявлении о приеме.

1.3. При приеме на обучение по образовательной программе основного

общего образования выбор языка образования, в т.ч. русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

2. Общие правила приема

2.1. Правила приема в Лицей размещаются на информационном стенде, а также на сайте Лицея.

2.2. В Лицей принимаются обучающиеся, проживающие на территории Мурманской области, освоившие программу начального общего образования (при поступлении в 5-8 классы) или основного общего образования (при поступлении в 10-11 классы).

2.3. Лицей осуществляет предварительный индивидуальный отбор поступающих на обучение по программам основного общего и среднего общего образования, в том числе программам углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения в соответствии с Правилами проведения индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденными директором Лицея.

2.4. По окончании индивидуального отбора родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего подает заявление на имя директора Лицея о приеме на обучение.

2.5. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года. В приеме в Лицей после прохождения индивидуального отбора может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

2.6. Прием граждан в Лицей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение 1 к настоящим Правилам).

2.7. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) в Лицей лично.

2.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются сведения, предусмотренные пунктом 24 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.9. Для приема в Лицей родитель (законный представитель) несовершеннолетнего предоставляет дополнительно к заявлению о приеме следующие документы (копии документов):

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют дополнительно документы, предусмотренные пунктами 23 (1), 26 (1), 26 (2) приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.10. При посещении Лицея и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных выше.

2.11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицее на время обучения ребенка.

2.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в Лицей не допускается.

2.13. Для удобства родителей (законных представителей) детей Лицей вправе установить график приема документов.

2.14. Лицей знакомит родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.15. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Лицей (приложение 2 к настоящим Правилам). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 3 к настоящим Правилам).

2.17. Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение и заявлении об индивидуальном отборе.

При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.18. Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Лицей персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. Руководитель Лицея издает приказ о приеме на обучение ребенка на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора не позднее 5 дней после приема заявления родителя(лей) (законного(ых) представителя(лей)) ребенка о приеме на обучение и представленных документов.

2.20. На каждого ребенка, принятого в Лицей, формируется личное дело, в котором хранятся заявления о приеме на обучение и все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).

3. Особенности приёма отдельных категорий граждан

3.1. В первоочередном порядке предоставляются места в Лицее по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

3.2. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Регистрационный № _____ от _____
в Журнале приема заявлений о приеме

Директору АНОО «Губернаторский лицей»

Михайловой Л.В.

от _____
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка _____
фамилия, имя отчество
_____, родившегося _____,
дата рождения
проживающего по адресу _____
адрес места жительства (места пребывания) ребенка

в _____ класс.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____
фамилия, имя, отчество матери (законного представителя)

_____ *адрес места жительства (или места пребывания) матери (законного представителя)*

_____ *номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)*

Отец _____
фамилия, имя, отчество отца (законного представителя)

_____ *адрес места жительства (или места пребывания) отца (законного представителя)*

_____ *номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)*

Наличие права первоочередного приема

есть/отсутствует
нужное подчеркнуть

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости).

согласен/не согласен
нужное подчеркнуть

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

наименование языка

_____ подпись	_____ фамилия, инициалы
_____ подпись	_____ фамилия, инициалы

Ознакомлен(а) с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

_____ подпись	_____ фамилия, инициалы
_____ подпись	_____ фамилия, инициалы

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие образовательной организации на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

_____ подпись	_____ фамилия, инициалы
_____ подпись	_____ фамилия, инициалы

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования

согласен/не согласен
нужное подчеркнуть

_____ подпись	_____ фамилия, инициалы
_____ подпись	_____ фамилия, инициалы

_____ дата	_____ подпись	_____ фамилия, инициалы
---------------	------------------	----------------------------

Журнал приема заявлений о приеме в АНОО «Губернаторский лицей»

№ п/п	Регистрационный № заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя отчество ребенка	Наименование документов, прилагаемых к заявлению	Реквизиты документов, прилагаемых к заявлению

**Расписка о получении документов (копий документов), прилагаемых к
заявлению о приеме в АНОО «Губернаторский лицей»**

Заявление рег. № _____ от _____

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа

*фамилия инициалы ответственного за прием
документов*

*фамилия, инициалы родителя,
(законного представителя) ребенка*