

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28.05.2018

№ 949

Мурманск

О внесении изменений в Порядок взаимодействия контрактной службы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства образования и науки Мурманской области

С целью совершенствования организации работы контрактной службы Министерства образования и науки Мурманской области **п р и к а з ы в а ю:**

внести в Порядок взаимодействия контрактной службы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства образования и науки Мурманской области, утвержденный приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 05.10.2016 № 1788 (в редакции приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 12.04.2016 № 626) следующие изменения:

1. Пункт 3.1 раздела 3 «Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентными способами» изложить в следующей редакции:

«3.1. При осуществлении закупок товаров (работ, услуг) конкурентными способами работники отдела целевых программ, ресурсного обеспечения и государственных закупок, отдела бюджетного учета и финансового контроля, отдела бюджетного процесса и экономического анализа, отдела общего образования, отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления, отдела опеки и попечительства, отдела контроля и надзора, входящие в состав Контрактной службы и являющиеся ответственными за реализацию отдельных мероприятий Государственной программы Мурманской области «Развитие образования», реализуют следующие полномочия:».

2. Подпункт 5.3.6 пункта 5.3 раздела 5 «Исполнение, изменение и расторжение государственных контрактов» изложить в следующей редакции:

«5.3.6. В срок не позднее 1 рабочего дня с даты заключения соглашений, предусмотренных подпунктами 5.3.4 и 5.3.5 настоящего приказа, представляют копии соглашений в отдел целевых программ, ресурсного обеспечения и государственных закупок.».

3. Пункт 5.2 раздела 5 «Исполнение, изменение и расторжение государственных контрактов» дополнить подпунктом 5.2.7 следующего содержания:

«5.2.7. Осуществляет учет документов, представляемых отделом бюджетного учета и финансового контроля в соответствии с пунктами 5.1.3, 5.1.4 настоящего приказа, в журнале учета поступивших документов по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области.».

Министр



Н.Н. Карпенко