

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

23.01.2018

№ 83

Мурманск

О внесении изменений в Административный регламент Министерства образования и науки Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг (функций), осуществляемых по обращениям заявителей», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 13.05.2016 № 1034 «О реорганизации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования», на основании экспертного заключения Комитета по развитию информационных технологий и связи Мурманской области от 11.01.2018 №31-04/16-ТЛ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Административный регламент Министерства образования и науки Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденный приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 16.06.2016 № 1284 (в редакции приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 31.08.2016 № 1577), изменения согласно приложению к настоящему приказу.

Министр



Н.Н. Карпенко

**Изменения
в Административный регламент Министерства образования и науки
Мурманской области по предоставлению государственной услуги
«Аттестация педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность»**

1. По всему тексту Административного регламента и приложений к нему слова «ГБУ МО РЦОКО» заменить словами «ГАУДПО МО «ИРО».

2. В подразделе 1.3:

2.1. Пункт 1.3.2 изложить в редакции:

«1.3.2. Сведения о правилах предоставления государственной услуги, графике работы Министерства сообщаются по телефонам для справок (консультаций): 8 (8152) 44-29-83, 8 (8152) 44-31-11.

Организационно-технологическое обеспечение процедуры аттестации осуществляет государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее – ГАУДПО МО «ИРО»).

ГАУДПО МО «ИРО» осуществляет прием заявлений педагогических работников на аттестацию с целью установления квалификационной категории в соответствии со следующим графиком:

- | | |
|---------------------------------|--------------------|
| – понедельник, четверг, пятница | – с 09.00 до 17.12 |
| – обеденный перерыв | – с 13.00 до 14.00 |
| – суббота, воскресенье | – выходной. |

Почтовый адрес для направления заявлений: ул. Инженерная, д. 2а, г. Мурманск, 183035.

Адрес электронной почты для направления заявлений на аттестацию: att@edunord.ru.

2.2. Пункт 1.3.3 изложить в редакции:

«1.3.3. Официальный интернет-сайт Министерства <http://edu.gov-murman.ru>.».

2.3. В пункте 1.3.5 подпункт «а» изложить в редакции:

«а) на интернет – сайте Министерства: <http://edu.gov-murman.ru>;».

2.4. Пункт 1.3.12 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) приказ о результатах аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей).».

3. В пункте 2.2.1 абзац пятый исключить.

4. Подраздел 2.3 изложить в редакции:

«2.3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

- установление первой (высшей) квалификационной категории;
- отказ в установлении первой (высшей) квалификационной категории.

На основании решений аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников Министерство образования и науки Мурманской области издает приказ об установлении (отказе в установлении) педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, который размещается на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области в сети «Интернет».

5. В пункте 2.6.3 слова «Единый портал и региональный портал электронных услуг (51gosuslugi.ru)» заменить словами «Единый портал услуг».

6. В подразделе 2.9:

6.1. Пункт 2.9.4 изложить в редакции:

«2.9.4. Прием документов осуществляется специалистами ГАУДПО МО «ИРО», МФЦ.»

5.2. Дополнить новыми пунктами 2.9.11 – 2.9.13 следующего содержания: «2.9.11. Прием инвалидов по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется по адресу: ул. Трудовых Резервов, д. 4, г. Мурманск, 183025.

2.9.12. При предоставлении государственной услуги обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность самостоятельного передвижения по территории Министерства в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников Министерства, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий;

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников Министерства;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории Министерства;

- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в целях получения услуги, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

- обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. N 386н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный N 38115).

2.9.13. В случаях, если помещения невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, должны приниматься меры для обеспечения предоставления услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.».

6. В подразделе 2.10:

6.1. В пункте 2.10.2 слова «график работы Министерства» заменить словами «график работы Министерства и (или) ГАУДПО МО «ИРО».

6.2. В пункте 2.10.5 слова «в приложении № 4» заменить словами «в приложении № 1».

7. Подраздел 2.11 дополнить новыми пунктами 2.11.12 - 2.11.14 следующего содержания:

«2.11.12. Инвалидам предоставляется возможность предварительной записи на представление заявления и необходимых для предоставления государственной услуги документов.

Предварительная запись осуществляется:

– по номерам телефонов: 8 (8152) 44-29-83; 8 (8152) 400-759;

– по адресам электронной почты: edco@gov-murman.ru,
att@edunord.ru.

2.11.13. При записи на прием инвалид может проинформировать специалиста:

- о необходимости его сопровождения;
- о его сопровождении собакой поводырем;
- о сопровождающем лице.

2.11.14. После издания приказа по итогам аттестации педагогических работников с целью установления квалификационной категории педагогический работник вправе обратиться с письменным заявлением о предоставлении ему выписки из протокола заседания аттестационной комиссии или выписки из приказа Министерства по итогам аттестации педагогических работников с целью установления квалификационной категории (первой или высшей). Секретарь аттестационной комиссии готовит выписку и направляет её заявителю в течение 30 календарных дней простым почтовым отправлением или на адрес электронной почты, с которого поступило заявление (приложение № 8,9). ».

8. Подраздел 3.1:

8.1. В пункте 3.1.1 абзац шестой изложить в редакции:

«- размещение приказа на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области в сети «Интернет».».

8.2. В пункте 3.1.2 слова «приложение № 3» заменить словами «приложение № 2».

9. В абзаце четвертом пункта 3.2.2 слова «приложение № 6» заменить словами «приложение № 3».

10. В абзаце третьем пункта 3.2.3 слова «приложение № 6» заменить словами «приложение № 3».

11. В абзаце седьмом пункта 3.2.4 слова «приложение № 6» заменить словами «приложение № 3».

12. В пункте 3.2.9 слова «приложения № 8, 9» заменить словами «приложения № 4, 5».

13. Пункт 3.3.2 изложить в редакции:

«3.3.2. Аттестационная комиссия в течение 7 календарных дней со дня направления уведомления заявителю направляет председателю группы специалистов, специалистам группы осуществляющим всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников (далее – председатель Группы и Группа, соответственно) документы заявителя.».

14. В абзаце втором пункта 3.3.5 слова «приложению № 2» заменить словами «приложению № 6».

15. В абзаце втором пункта 3.4.5 слова «приложение № 12» заменить словами «приложение № 7».

16. Подраздел 3.4 дополнить новым пунктом 3.4.6 следующего содержания:

«3.4.6. В течение 5 календарных дней после заседания аттестационной комиссии секретарь аттестационной комиссии готовит заявителям выписки из протокола заседания аттестационной комиссии об отказе в установлении первой или высшей квалификационной категории (приложение № 9) и направляет по почте письмом с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, с которого поступило заявление.».

17. В пункте 3.5.2 слова «20 календарных дней» заменить словами «трёх рабочих дней».

18. Подраздел 3.6 изложить в редакции:

«3.6. Размещение приказа на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области в сети «Интернет»

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание приказа Министерства по итогам аттестации педагогических работников с целью установления квалификационной категории (первой или высшей).

3.6.2. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в день получения подписанного приказа о результатах аттестации размещает его на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области в сети «Интернет».

20. В разделе 5:

20.1. Пункт 5.3 изложить в редакции:

«5.3. Жалоба рассматривается Министерством при нарушении порядка предоставления государственной услуги, вследствие решений и действий (бездействия) Министерства (ГАУДПО МО «ИРО»), его должностного лица либо государственных гражданских служащих (специалистов ГАУДПО МО «ИРО»).

Жалобы на решения, принятые руководителем Министерства, подаются в Правительство Мурманской области и рассматриваются заместителем

Губернатора Мурманской области, осуществляющим контроль и координацию деятельности Министерства.».

20.2. В пункте 5.4 слова «в приложении № 5» заменить словами «в приложении № 10».

20.3. В пункте 5.5 слово «(регионального)» исключить.

20.4. В пункте 5.7:

20.4.1. В абзаце третьем слова «на региональном портале» заменить словами «на Едином портале услуг»;

20.4.2. Абзац шестой исключить.

21. Приложение № 7 исключить.

22. Приложение № 4 к Административному регламенту считать приложением № 1, приложение № 3 считать приложением № 2, приложение № 6 считать приложением № 3, приложение № 8 считать приложением № 4, приложение № 9 считать приложением № 5, приложение № 2 считать приложением № 6, приложение № 12 считать приложением № 7, приложение № 10 считать приложением № 8, приложение № 11 считать приложением № 9, приложение № 5 считать приложением № 10.

23. В приложении № 1 к Административному регламенту Министерства образования и науки Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» графу «Показатели доступности и качества выполнения государственной услуги» пункта 1 изложить в редакции:

«Процент заявителей, удовлетворенных графиком работы Министерства и (или) ГАУ ДПО МО «ИРО».».