

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

31.01.2018

153

Мурманск

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства образования и науки Мурманской области и подведомственных ему государственных областных казенных учреждений**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства образования и науки Мурманской области и подведомственных ему государственных областных казенных учреждений.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 29.12.2012 № 2801 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства образования и науки Мурманской области и подведомственных ему государственных областных казенных учреждений».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Панькову Е.И.

Министр



**Н.Н. Карпенко**

Утвержден  
приказом Министерства образования  
и науки Мурманской области  
от 31.01.2018 № 153

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет  
Министерства образования и науки Мурманской области и  
подведомственных ему государственных областных  
казенных учреждений**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство) и подведомственных ему государственных областных казенных учреждений (далее – Учреждения, Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н, и устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства и Учреждений.

**II. Составление бюджетных смет**

2. Составлением бюджетной сметы является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до Министерства и Учреждений в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Министерства и Учреждений на период одного финансового года, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

3. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и кодов аналитических показателей, присваиваемых органами Федерального казначейства, нормативными правовыми актами Министерства финансов Мурманской области (код мероприятий) в рублях с двумя десятичными знаками.

4. Бюджетная смета составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

### **III. Утверждение бюджетных смет**

5. Бюджетная смета Министерства составляется в одном экземпляре и утверждается министром образования и науки Мурманской области или иным уполномоченным им лицом.

Бюджетная смета Учреждения, не являющегося главным распорядителем средств бюджета, составляется в двух экземплярах и утверждается министром образования и науки Мурманской области или иным уполномоченным им лицом. Один экземпляр утвержденной бюджетной сметы хранится в Учреждении, второй – в Министерстве.

6. Утверждение бюджетной сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств Министерству, Учреждению.

7. К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются при утверждении бюджетной сметы.

### **IV. Ведение бюджетных смет**

8. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных Министерству, Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в бюджетную смету производится на основании доведенных в установленном порядке изменений в лимиты бюджетных обязательств, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс," и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

К представленным на утверждение изменениям в бюджетную смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Внесение изменений в бюджетную смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Министерства и лимиты бюджетных обязательств.

Приложение № 1  
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных  
смет Министерства образования и науки Мурманской области  
и подведомственных ему государственных областных  
казенных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ГОД**  
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ)  
от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
Единица измерения: руб.

КОДЫ	0501012
Форма по ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

**Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20\_\_ год**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (мероприятия)	Сумма на 20__ год			
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									X	X
							Всего		X	X

**Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20\_\_ год**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (мероприятия)	Сумма на 20__ год			
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									X	X
							Всего		X	X

**Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20\_\_ год**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (мероприятия)	Сумма на 20__ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
							Всего	X	X

**Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20\_\_ год**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (мероприятия)	Сумма на 20__ год		
раздел	подраздел	целевая статья	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК						X	X
					Всего	X	X

Всего страниц

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных  
смет Министерства образования и науки Мурманской области  
и подведомственных ему государственных областных  
казенных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету)

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ № \_\_\_ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ГОД**  
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ)  
от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КОДЫ	0501013
Форма по ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: руб.

**Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20\_\_ год**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (мероприятия)	Сумма изменения на 20__ год (+,-)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
Всего								X	X

**Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20\_\_ год**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (мероприятия)	Сумма изменения на 20__ год (+,-)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
Всего								X	X

**Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20\_\_ год**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (мероприятия)	Сумма изменения на 20__ год (+,-)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
							Всего	X	X

**Раздел 4. Итого по изменениям показателей бюджетной смете на 20\_\_ год**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (мероприятия)	Сумма изменения на 20__ год (+,-)		
раздел	подраздел	целевая статья	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК						X	X
					Всего	X	X

Всего страниц

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)