

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

01.08.2018

№ 1349

Мурманск

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области

Во исполнение постановления Правительства Мурманской области от 12.05.2014 № 243-ПП «Об оплате труда работников государственных областных бюджетных, автономных и казенных учреждений Мурманской области», по согласованию с Комитетом по труду и занятости населения Мурманской области (приказ Комитета по труду и занятости населения Мурманской области от 27.07.2018 № 103) **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области, утвержденное приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 02.07.2014 № 1399 (в редакции от 30.11.2017 № 1868) (далее – Примерное положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 Примерного положения изложить в редакции:

«1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области (далее - Примерное положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 12.05.2014 № 243-ПП «Об оплате труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений Мурманской области», с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, предусматривает единые принципы оплаты труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области (далее - учреждения), и включает в себя:

- общие положения;
- порядок формирования фонда оплаты труда;
- порядок и условия оплаты труда;

- повышающие коэффициенты к окладам работников;
- перечень и условия установления выплат компенсационного характера;
- перечень и условия установления выплат стимулирующего характера;
- порядок доплаты до минимального размера оплаты труда;
- условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;
- заключительные положения;
- размеры минимальных окладов по должностям работников областных бюджетных и автономных учреждений.».

1.2. Пункт 1.3 Примерного положения изложить в редакции:

«1.3. Системы оплаты труда работников учреждений, которые включают в себя размеры должностных окладов (далее - окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, иными нормативными правовыми актами Мурманской области и настоящим Примерным положением.».

1.3. Пункт 1.4 Примерного положения изложить в редакции:

«1.4. Заработная плата работников учреждения (включающая все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые у соответствующего работодателя, независимо от источников этих выплат), отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на всей территории Российской Федерации, увеличенного на районный коэффициент и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

1.4. Пункт 3.1 Примерного положения изложить в редакции:

«3.1. Заработная плата работника учреждения состоит из должностного оклада по уровню соответствующей профессиональной квалификационной группы, умноженного на повышающий коэффициент, выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.».

1.5. Пункт 7 Примерного положения изложить в редакции:

«7. Порядок доплаты до минимального размера оплаты труда.

7.1. Доплата до минимального размера оплаты труда производится работникам учреждения, отработавшим установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и исполнившим свои трудовые обязанности (нормы труда), в случае если начисленная заработная плата, без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера, ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

7.2. Ежемесячная доплата устанавливается в абсолютной величине к начисленной заработной плате пропорционально отработанному времени.

7.3. Ежемесячная доплата устанавливается к заработной плате работника, начисленной без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, и выплачивается в сроки, установленные для выплаты основной заработной платы.

7.4. Размер ежемесячной доплаты к заработной плате устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.».

2. Приложения № 1 и № 2 к Примерному положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Руководителям государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области, привести локальные нормативные правовые акты учреждений в соответствие с настоящим приказом.

4. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018, за исключением приложения № 1 к настоящему приказу, которое вступает в силу с даты подписания.

И.о. министра



И.А. Ковшира

«Приложение № 1
к Примерному положению
об оплате труда работников
государственных областных
бюджетных и автономных
учреждений, подведомственных
Министерству образования
и науки Мурманской области

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО СООТВЕТСТВУЮЩИМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (в рублях)
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО - ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА ПЕРВОГО УРОВНЯ		3 647
	Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО - ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА ВТОРОГО УРОВНЯ		3 903
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму, младший воспитатель	
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	6 216
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	7 069
3 квалификационный уровень	Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	7 166

4 квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь, старший преподаватель, преподаватель, преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, старший мастер, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)	7 551
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ		6 656
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений профессиональных образовательных организаций	
3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения профессиональной образовательной организации	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «МЕДИЦИНСКИЙ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ ПЕРВОГО УРОВНЯ»		3 377
1 квалификационный уровень	санитарка, санитарка (мойщица), младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «СРЕДНИЙ МЕДИЦИНСКИЙ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ»		4 111
1 квалификационный уровень	инструктор по лечебной физкультуре	
2 квалификационный уровень	лаборант, медицинская сестра гигиеническая	

3 квалификационный уровень	медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	
4 квалификационный уровень	медицинская сестра процедурной	
5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ВРАЧИ И ПРОВИЗОРЫ»		6 351
2 квалификационный уровень	врачи-специалисты	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ДОЛЖНОСТИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ И АРТИСТОВ ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО СОСТАВА»		2 999
	Контролер билетов, смотритель музейный	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ СРЕДНЕГО ЗВЕНА»		4 055
	Организатор экскурсий, руководитель кружка, клуба, объединения, аккомпаниатор, культорганизатор, заведующий костюмерной, ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера, помощник режиссера	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ ВЕДУЩЕГО ЗВЕНА»		4 622
	Художник-бутафор, художник-постановщик, художник-гример, художник-декоратор, художник по свету, библиотекарь, монтажёр, специалист по жанрам творчества, звукооператор	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДЯЩЕГО СОСТАВА УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ»		5 027
	Главный художник, режиссер-постановщик, заведующий отделом (сектором) библиотеки, балетмейстер	
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ»		
1 квалификационный уровень	Архивист	4 590
2 квалификационный уровень	Архивист II категории	4 896
3 квалификационный уровень	Архивист I категории	5 356
4 квалификационный уровень	Ведущий архивист	5 813

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ОТНОСЯЩИХСЯ К АДМИНИСТРАТИВНО-
УПРАВЛЕНЧЕСКОМУ И ВСПОМОГАТЕЛЬНОМУ ПЕРСОНАЛУ ДЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЛАСТНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И
АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**ДОЛЖНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО
ПЕРСОНАЛА**

1. Архивист
2. Бухгалтер
3. Ведущий инженер по обслуживанию компьютеров
4. Главный бухгалтер образовательного учреждения
5. Делопроизводитель
6. Документовед
7. Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника образовательного учреждения)
8. Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением (не занятый реализацией образовательной программы)
9. Кассир
10. Программист
11. Руководитель (директор, заведующий, начальник)
12. Секретарь учебной части
13. Секретарь-машинистка
14. Системный администратор
15. Специалист по кадрам
16. Экономист

ДОЛЖНОСТИ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА

1. Аккомпаниатор
2. Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера
3. Балетмейстер
4. Библиотекарь
5. Вожатый
6. Воспитатель (включая старшего)
7. Врачи-специалисты
8. Главный художник
9. Дежурный по режиму (включая старшего)
10. Диспетчер образовательного учреждения

11. Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу
12. Заведующий костюмерной
13. Заведующий отделом (сектором) библиотеки
14. Звукооператор
15. Инструктор по лечебной физкультуре
16. Инструктор по труду
17. Инструктор по физической культуре
18. Инструктор-методист (включая старшего)
19. Концертмейстер
20. Культурорганизатор
21. Мастер производственного обучения
22. Медицинская сестра
23. Медицинская сестра диетическая
24. Медицинская сестра по массажу
25. Медицинская сестра по физиотерапии
26. Медицинская сестра процедурной
27. Методист (включая старшего)
28. Младший воспитатель
29. Монтажер
30. Музыкальный руководитель
31. Организатор экскурсий
32. Педагог дополнительного образования (включая старшего)
33. Педагог-библиотекарь
34. Педагог-организатор
35. Педагог-психолог
36. Повар
37. Помощник воспитателя
38. Помощник режиссера
39. Преподаватель
40. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
41. Режиссер-постановщик
42. Руководитель кружка, клуба, объединения
43. Руководитель физического воспитания
44. Социальный педагог
45. Специалист по жанрам творчества
46. Старшая медицинская сестра
47. Старший вожатый
48. Тренер-преподаватель (включая старшего)
49. Тьютор
50. Учитель
51. Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)
52. Художник по свету
53. Художник-бутафор
54. Художник-гример

55. Художник-декоратор
56. Художник-постановщик
57. Шеф-повар

ДОЛЖНОСТИ ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

1. Водитель автомобиля
2. Гардеробщик
3. Грузчик
4. Дворник
5. Дежурный по залу (спортивному)
6. Диспетчер
7. Заведующий складом
8. Инженер
9. Инженер по техническим средствам обучения
10. Кастелянша
11. Кухонный рабочий
12. Лаборант
13. Машинист по стирке и ремонту спецодежды
14. Механик
15. Механик по ремонту оборудования
16. Механик по ремонту транспорта
17. Мойщик посуды
18. Настройщик пианино и роялей
19. Плотник
20. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
21. Ремонтник плоскостных сооружений
22. Санитарка (мойщица)
23. Слесарь по ремонту автомобилей
24. Смотритель музейный
25. Сторож (вахтер)
26. Техник
27. Техник по техническим средствам обучения
28. Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники
29. Техник по эксплуатации тренажеров
30. Токарь
31. Уборщик производственных помещений
32. Уборщик служебных помещений
33. Электрик
34. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
35. Электроник
36. Электрослесарь дежурный и по ремонту электрооборудования»