



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

29.12.2023

№ 2093

г. Мурманск

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в деятельности Министерства образования и науки
Мурманской области на 2024 год**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области» для организации мер по противодействию коррупции в деятельности Министерства образования и науки Мурманской области **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в деятельности Министерства образования и науки Мурманской области на 2024 год (далее – План).
2. Руководителям структурных подразделений Министерства образования и науки Мурманской области принять указанный План к обязательному исполнению и обеспечить его реализацию.
3. Возложить функцию координатора по выполнению Плана на управление правового, кадрового и организационного обеспечения Министерства образования и науки Мурманской области.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

Е.М. Зубрицкая

Приложение к приказу
Министерства образования и науки
Мурманской области
от _____ № _____

ПЛАН

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2024 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия <*>	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Реализация плана противодействия коррупции на 2024 год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	2024 год	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
1.2.	Разработка плана противодействия коррупции на 2024 год	4 квартал 2023	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
1.3.	Проведение мониторинга правоприменения положений законодательства Российской Федерации и Мурманской области с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлению коррупции	2024 год	Руководители структурных подразделений Министерства
1.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия Министерства с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Министерстве	2024 год	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
1.5.	Представление в прокуратуру Мурманской области раз в полугодие информации об уволенных из Министерства государственных гражданских служащих с целью выявления и пресечения коррупционных нарушений, связанных с незаконным привлечением к труду бывших государственных служащих Мурманской области.	до 10 января, 10 июля 2024 года	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Середина Т.А.)
2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы в Министерстве			

№ п/п	Наименование мероприятия <*>	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
2.1.	Организация работы по доведению до государственных гражданских служащих Министерства, положений законодательства Российской Федерации и Мурманской области о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами служащими в соответствии с законодательством	2024 год	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)
2.2	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков государственными гражданскими служащими Министерства, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2024 год	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)
2.3	Проверка достоверности сведений представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Мурманской области, должностей руководителей областных государственных учреждений, подведомственных Министерству	при поступлении на государственную службу	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)
2.4	Оказание методической помощи по заполнению государственными гражданскими служащими Министерства форм справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Январь – апрель 2024 года по мере необходимости	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)
2.5	Обеспечение представления государственными гражданскими служащими Министерства, замещающими должности государственной гражданской службы, руководителями подведомственных Министерству организаций сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством РФ	Не позднее 30 апреля 2024 года	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)
2.6	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, представленных государственными гражданскими служащими, руководителями подведомственных учреждений, при наличии оснований - уведомление лиц, представивших неполные или недостоверные сведения, о возможности подачи уточненных сведений.	постоянно	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)

№ п/п	Наименование мероприятия <*>	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
2.7.	Направление доклада министру о результатах анализа сведений о доходах, а также о наличии – отсутствии оснований для осуществления контроля за расходами.	май 2024 года	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
2.8.	Организация размещения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с законодательством РФ (при наличии необходимости)	Май 2024 года	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Середина Т.А.)
2.9.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых государственными служащими, и соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством РФ	В течение 2024 года на основании поступившей информации	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)
2.10.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Министерства ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Мурманской области с целью противодействия коррупции	Февраль-Март 2024	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
2.11.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
2.12.	Подготовка и направление в Министерство юстиции Мурманской области информации о результатах деятельности комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	По плану	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)

№ п/п	Наименование мероприятия <*>	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
2.13.	Оказание государственным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение всего периода по мере необходимости	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)
2.14.	Обеспечение открытости процедуры проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включения в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы Министерства	При проведении конкурсов	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
2.15.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве или нарушениях требований к служебному поведению государственных гражданских служащих посредством приема электронных сообщений на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	2024 год	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1.	Размещение Министерством проектов правовых актов на официальном сайте в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством РФ	2024 год	Руководители структурных подразделений
3.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики с целью выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения этих факторов	По мере разработки НПА	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
4. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Министерстве			

№ п/п	Наименование мероприятия <*>	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
4.1	Информирование населения через официальный сайт Министерства о ходе реализации антикоррупционной политики	2024 год	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Анхимова Р.В.)
4.2	Размещение информации о порядке расходования бюджетных средств в системе образования посредством размещения информации на официальном сайте Министерства	По мере издания распорядительных документов Министерства	Отдел бюджетного процесса и экономического анализа (Митрофанова О.В.)
4.3.	Проведение просветительских и воспитательных мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования, в т.ч. ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве в соответствии с Планами учреждений	2024 год	Руководители подведомственных образовательных учреждений
4.4.	Исследование проблем нравственной ориентации и правосознания граждан	2024 год	Руководители подведомственных образовательных учреждений
4.5.	Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы	2024 год	Управление правового, кадрового и организационного обеспечения (Дивинский А.Г.)
5. Антикоррупционное образование			
5.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в подведомственных образовательных учреждениях в части, касающейся включения в программы, реализуемые в указанных учреждениях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в соответствии с Планами учреждений	2024 год	Руководители подведомственных образовательных учреждений