

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

10.06.2021

№ 928

Мурманск

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя
о фактах склонения государственных гражданских служащих
Министерства образования и науки Мурманской области
к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Мурманской области к совершению коррупционных правонарушений.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 10.07.2009 № 1352 «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства образования и науки Мурманской области к совершению коррупционных правонарушений».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



О.А. Дзюба

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от «10» июня 2021 г. № 928

**Порядок
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственных гражданских служащих
Министерства образования и науки Мурманской области
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными служащими Министерства образования и науки Мурманской области (далее - государственный служащий) о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее Порядок, Министерство).

1.2. Государственный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Представителем нанимателя для государственного служащего является министр образования и науки Мурманской области (далее - Министр).

1.3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений подается государственным служащим в произвольной письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку) лично или направляется по почте заказным письмом не позднее 3-х рабочих дней, следующих за днем обращения к государственному служащему с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с положениями пункта 2 Порядка.

1.4. В случае нахождения государственного служащего в командировке, в отпуске он обязан в течение 3-х суток с момента прибытия к месту прохождения службы письменно уведомить представителя нанимателя о факте склонения к совершению коррупционных правонарушений.

1.5. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- обстоятельства обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- способ склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся государственный служащий;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений.

2. Прием и регистрация уведомлений

2.1. Организация приема и регистрации уведомлений осуществляется гражданским служащим отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Министерства (далее - гражданский служащий отдела).

2.2. Гражданский служащий отдела в течение одного рабочего производит регистрацию уведомлений в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.3. Запрещается отражать в журнале регистрации сведения о частной жизни гражданского служащего, передавшего или направившего уведомление, а также сведения, составляющие его личную семейную тайну, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

2.4. Гражданский служащий отдела, принявший уведомление, делает на нем отметку о дате регистрации и регистрационном номере. Копия уведомления передается уведомителю лично либо направляется по почте, о чем делается отметка в журнале регистрации.

2.5. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

3. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлениях

3.1. Зарегистрированное уведомление в тот же день передается Министру для организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

3.2. Лицами, правомочными осуществлять проверки содержащихся в уведомлениях сведений, являются гражданские служащие отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Министерства.

3.3. Проверка проводится в течение десяти рабочих дней с момента регистрации уведомления путем проведения бесед, получения письменных объяснений, изучения иных документальных материалов, имеющих отношение к сведениям, изложенным в уведомлении.

3.4. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляются Министру, который принимает решение о направлении уведомления с прилагаемыми к нему материалами в органы

прокуратуры или другие государственные органы.

По решению Министра уведомление может быть направлено как одновременно в несколько государственных органов, так и в один из них.

3.5. Гражданский служащий, уведомивший Министра, органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о факте совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона № 273-ФЗ, находится под защитой государства.

Приложение № 1
к Порядку
(форма)

Министру образования и науки
Мурманской области
О.А. Дзюбе

от _____
(Ф.И.О., должность гражданского
служащего, место жительства,

контактный телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к
гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей
каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных
правонарушений (дата, место, время, другие условия))
2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы
совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц)
3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем
к коррупционному правонарушению)
4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп,
угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять
предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

" " _____

(подпись)

(расшифровка)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения государственного
гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений

N п/п	Номер и дата регистрации уведомления (указывается номер и дата талона-уведомления)	Сведения о государственном гражданском служащем, передавшем или направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Фамилия, инициалы, должность лица, принявшего уведомление
		фамилия, имя, отчество	должность	номер телефона для контактов		