

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20.09.2021

№ 1305

Мурманск

**Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание
(выполнение) государственных услуг (работ) государственными областными
бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых
Министерство образования и науки Мурманской области является
учредителем**

В соответствии с абзацем 2 пункта 3 раздела II Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных областных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 11.09.2015 № 392-ПП, по согласованию с Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области и с Министерством финансов Мурманской области **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) государственными областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Мурманской области является учредителем.

2. Признать утратившими силу следующие приказы Министерства образования и науки Мурманской области:

– от 31.01.2018 № 154 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) государственными областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Мурманской области является учредителем, на 2018 год»;

– от 18.01.2019 № 86 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 31.01.2018 № 154»;

– от 30.12.2019 № 1942 «О внесении изменений в Порядок определения нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) государственными областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Мурманской области является учредителем».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Никандрову Н.В.

Министр



О.А. Дзюба

СОГЛАСОВАНО:
Министр развития Арктики
и экономики Мурманской области
_____ Т.В. Русскова

СОГЛАСОВАНО:
И.о. министра финансов
Мурманской области
_____ М.А. Селезнев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки
Мурманской области
от 20.09.2018 № 1305

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на оказание (выполнение)
государственных услуг (работ) государственными областными
бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых
Министерство образования и науки Мурманской области является
учредителем

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) государственными областными бюджетными и автономными учреждениями (далее - Учреждение), в отношении которых Министерство образования и науки Мурманской области является учредителем (далее соответственно - Порядок, Министерство), разработан в целях определения нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), и (или) в региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ Мурманской области (далее - региональный перечень).

1.2. Порядок определения нормативных затрат разработан на основании:

- Положения о формировании государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отношении государственных областных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 11.09.2015 № 392-ПП;

- приказа Минпросвещения России от 20.11.2018 № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое

обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

– приказа Минпросвещения России от 20.11.2018 № 237 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

– в соответствии с Методическими рекомендациями по расчету нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными областными учреждениями Мурманской области государственных услуг (работ), утвержденными приказом Министерства финансов Мурманской области и Министерства экономического развития Мурманской области от 30.10.2015 № 96н/ОД-107 (в редакции приказов от 29.12.2017 № 124Н/ОД-102, от 23.11.2018 № 129Н/ОД-112, от 30.12.2019 № 203Н/ОД-184).

– законов Мурманской области от 28.12.2004 № 568-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 20.12.2013 № 1705-01-ЗМО «О социальной поддержке педагогических работников государственных областных организаций Мурманской области, осуществляющих образовательную деятельность, руководителей и специалистов государственных областных образовательных организаций Мурманской области и государственных областных организаций Мурманской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 28.12.2004 № 569-01-ЗМО «О социальной поддержке медицинских работников государственных областных образовательных организаций», от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа», от 23.12.2004 № 554-01-ЗМО «О социальной поддержке работников государственных областных организаций (учреждений) культуры и искусства Мурманской области».

1.3. Порядок определения нормативных затрат утверждается для государственных услуг (работ), включенных в общероссийские базовые перечни и (или) в региональный перечень, и содержит:

1) методику расчета:

– нормативных затрат на оказание государственной услуги;
– нормативных затрат на выполнение государственной работы;
– затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.

2) порядок изменения нормативных затрат.

1.4. Нормативные затраты на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, на очередной финансовый год

и на плановый период, рассчитанные с соблюдением настоящего Порядка, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) на соответствующий финансовый год (R) определяется по формуле:

$$R = \sum(N_i * V_i) - \sum(V_i * D_i) + \sum N_{pi} + N_{нал}, \text{ где:}$$

N_i - нормативные затраты на оказание i -й государственной услуги, включенной в общероссийские базовые перечни или региональный перечень;

V_i - объем i -й государственной услуги, установленной государственным заданием;

D_i - размер платы (тариф и цена) за оказание i -й государственной услуги в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, установленный государственным заданием;

N_{pi} - нормативные затраты на выполнение pi -й работы;

$N_{нал}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

1.5. В случае, если Учреждением предусмотрено взимание платы, то объем финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанный на основе нормативных затрат, подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности, исходя из объема государственной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа) в соответствии с нормативными правовыми актами.

1.6. При определении нормативных затрат на оказание (выполнение) государственной услуги (работы) не учитываются:

а) субсидии на иные цели, предоставленные Учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе на финансовое обеспечение затрат, не носящих постоянного характера;

б) бюджетные инвестиции;

в) публичные обязательства Мурманской области перед физическим лицом, подлежащие исполнению Учреждением от имени исполнительного органа государственной власти в денежной форме;

г) публичные обязательства Мурманской области перед работниками, заключившими (расторгнувшими) трудовые договоры с организациями, расположенными в районах Крайнего Севера и финансируемыми из средств областного бюджета, подлежащие исполнению Учреждением от своего имени в денежной форме:

– оплата стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно;

- компенсация расходов, связанных с переездом как из других регионов Российской Федерации, так и к новому месту жительства в пределах территории Российской Федерации.

1.7. Нормативные затраты на оказание государственной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в государственном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат (корректирующий коэффициент выравнивания, территориальный корректирующий коэффициент, отраслевой корректирующий коэффициент).

1.8. Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги состоит из:

- базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;

- базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги.

1.9. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включаются:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

- затраты на приобретение материальных запасов, особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания государственной услуги с учетом срока полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги.

1.10. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги включаются:

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

- затраты на приобретение услуг связи;

- затраты на приобретение транспортных услуг;

– затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги;

– затраты на прочие общехозяйственные нужды.

1.11. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанного с соблюдением Порядка, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, устанавливаются корректирующий коэффициент выравнивания и территориальный корректирующий коэффициент.

Территориальный корректирующий коэффициент ($K_{терij}$) устанавливается в разрезе государственных областных Учреждений, оказывающих i -ую государственную услугу к базовому нормативу затрат на оказание i -ой государственной услуги с учетом отраслевого корректирующего коэффициента, принимающего значение, равное «1», и рассчитывается по формуле:

$$K_{терij} = 1 + ((N_{от1ij} + N_{от2ij}) / N_{iбаз}) * (K_{отij} - 1) + (N_{куij} + N_{сний}) / N_{iбаз} * (K_{сний} - 1), \text{ где:}$$

$K_{отij}$ - территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников j -ого учреждения;

$K_{сний}$ - территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества j -ого учреждения.

Территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда ($K_{отij}$) рассчитывается по формуле:

$$K_{отij} = (N_{от1ij} + N_{от2ij}) / (N_{от1i} + N_{от2i}), \text{ где:}$$

$N_{от1ij}$ - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой государственной услуги с показателями отраслевой специфики в j -ом государственном учреждении;

$N_{от2ij}$ - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -ой государственной услуги, затраты на оплату труда которых учитываются в базовом нормативе на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги, с показателями отраслевой специфики в j -ом государственном учреждении.

Территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества ($K_{сний}$) рассчитывается по формуле:

$$K_{сний} = (N_{куij} + N_{сний}) / (N_{куi} + N_{снии}), \text{ где:}$$

$N_{куij}$ - затраты на коммунальные услуги для оказания i -ой государственной услуги с учетом показателей отраслевой специфики в j -ом государственном учреждении;

$N_{снiij}$ - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания i -ой государственной услуги, с учетом показателей отраслевой специфики в j -ом государственном учреждении.

Корректирующий коэффициент выравнивания (K_{vi}) определяется по формуле:

$$K_{vi} = P_{ij} / (N_{iбаз} * K_{терij}), \text{ где:}$$

$N_{iбаз}$ – базовый норматив затрат на оказание i -ой государственной услуги;

P_{ij} – необходимые затраты на оказание i -ой государственной услуги j -ому государственному учреждению;

$K_{терij}$ – территориальный коэффициент на оказание i -ой государственной услуги j -ого государственного учреждения.

Корректирующий коэффициент выравнивания устанавливается Министерством в разрезе Учреждений, оказывающих соответствующие государственные услуги.

Значения корректирующих коэффициентов к базовому нормативу на оказание государственных услуг утверждаются Министерством по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

1.12. При определении базового норматива затрат рассчитываются затраты, необходимые для оказания государственной услуги, с соблюдением показателей качества оказания государственной услуги, показателей, отражающих отраслевую специфику государственной услуги (содержание, условия (формы) оказания государственной услуги), установленных в общероссийских базовых перечнях (или) региональном перечне, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1, а также показателей, отражающих отраслевую специфику государственной услуги, установленных в общих требованиях, отраслевой корректирующий коэффициент при которых определяется по каждому показателю индивидуально.

1.13 При определении базового норматива затрат на оказание государственной услуги применяются нормы затрат, выраженные в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, движимое имущество, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания государственной услуги) (далее – натуральные нормы), установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными и санитарными нормами и правилами, порядками, регламентами и паспортами (далее – стандарты) оказания государственных услуг в установленной сфере.

При отсутствии натуральных норм нормы на единицу государственной услуги (работы) устанавливаются на основе анализа и усреднения натуральных

значений однотипных видов расходов по Учреждениям, оказывающим (выполняющим) одинаковые услуги (работы) или услуги (работы), относящиеся к одной стоимостной группе (далее - медианный метод).

Значение натурального показателя по услуге (работе), оказываемой (выполняемой) одним учреждением, основывается на показателях анализа деятельности данного учреждения на оказание (выполнение) единицы государственной услуги (работы) с соблюдением требования к качеству оказания (выполнения) государственной услуги (работы) и устанавливается методом наиболее эффективного учреждения.

Значения натуральных норм, установленных стандартом (методом наиболее эффективного учреждения, медианным методом или иным методом), необходимых для определения базового норматива затрат на оказание государственной услуги, с учетом показателей отраслевой специфики, определяются по каждой государственной услуге с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийских базовых перечней или из регионального перечня и утверждаются приказом Министерства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.14. С целью учета особенностей реализации отдельных государственных услуг (работ) для расчета натуральных норм введены группы прямых затрат и затраты общехозяйственного назначения (приложение № 5 к настоящему Порядку).

1.15. Значения базового норматива затрат на оказание государственных услуг (работ) утверждаются приказом Министерства с указанием наименования государственной услуги (работы), уникального номера реестровой записи из общероссийских базовых перечней или из регионального перечня и общей суммы затрат, в том числе в разрезе:

- суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;

- суммы затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества.

1.16. Результаты расчетов базовых нормативных затрат на оказание (выполнение) государственной услуги (работы) утверждаются Министерством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.17. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, утверждаются Министерством по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

1.18. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание (выполнение) *i*-ой государственной услуги (работы), определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные (однородные) материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги с учетом основных подходов, установленных постановлением

Правительства Мурманской области об основных направлениях налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год и на плановый период.

Определение идентичности (однородности) материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, средних рыночных цен (тарифов) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

II. Порядок расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги

2.1. Нормативные затраты на оказание i -ой государственной услуги (N_i) (далее - i -ая государственная услуга) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{i\text{баз}} * K_{\text{тер}ij} * K_{\text{в}ij}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание i -ой государственной услуги;
 $K_{\text{тер}ij}$ – территориальный корректирующий коэффициент i -ой государственной услуги j -ому государственному учреждению;

$K_{\text{в}ij}$ – корректирующий коэффициент выравнивания на оказание i -ой государственной услуги j -ому государственному учреждению.

Базовый норматив затрат на оказание i -ой государственной услуги ($N_{i\text{баз}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{\text{Н}i\text{баз}} + N_{\text{О}i\text{баз}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{Н}i\text{баз}}$ - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -ой государственной услуги;

$N_{\text{О}i\text{баз}}$ - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги.

2.2. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -ой государственной услуги ($N_{\text{Н}i\text{баз}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{Н}i\text{баз}} = N_{\text{от}i} + N_{\text{м}zi} + N_{\text{ин}zi}, \text{ где:}$$

$N_{\text{от}i}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой государственной услуги;

$N_{\text{м}zi}$ – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i -ой государственной услуги;

$N_{\text{ин}zi}$ – иные затраты, потребляемые (используемые) в процессе оказания i -ой государственной услуги.

2.3. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой государственной услуги ($N_{\text{от}i}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{от}i} = \sum (n_{\text{от}i} * R_{\text{от}i}) + \sum (n_{i} * S_i), \text{ где:}$$

$n_{отi}$ – значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого работником, непосредственно связанным с оказанием i -й государственной услуги.

Значение натуральной нормы рабочего времени рассчитывается исходя из количества часов по учебному плану (учебному циклу, плану воспитательной работы), нормы часов нагрузки работника, непосредственно связанным с оказанием i -й государственной услуги, нормы наполняемости класса (группы, подгруппы), нормы учебных часов на единицу среднегодового контингента;

$R_{отi}$ – размер повременной (годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работника, непосредственно связанного с оказанием i -ой государственной услуги.

n_{i} – численность работников, которым предусмотрены меры социальной поддержки в соответствии с региональным законодательством;

S_i – размер социальной выплаты с начислениями на нее работнику, непосредственно связанному с оказанием i -ой государственной услуги.

2.4. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, непосредственно используемых в процессе оказания государственной услуги ($N_{мzi}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{мzi} = \sum(n_{мzic} * R_{мzic} / T_{мзс}), \text{ где:}$$

$n_{мzic}$ – значение натуральной нормы c -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества/прочего движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания i -ой государственной услуги;

$R_{мzic}$ – стоимость c -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания i -ой государственной услуги;

$T_{мзс}$ – срок полезного использования c -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества.

В случае, если срок полезного использования не предусмотрен, он принимает значение, равное «1».

Значение натуральной нормы c -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания i -ой государственной услуги, определяется в соответствии с пунктом 1.13 настоящего Порядка определения нормативных затрат.

Стоимость c -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания i -ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 1.18 настоящего Порядка.

2.5. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -ой государственной услуги ($N_{инzi}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{инзi} = \sum (n_{инзib} * R_{инзib} / T_{инзib}), \text{ где:}$$

$n_{инзib}$ - значение натуральной нормы b -ого товара (работы, услуги), непосредственно используемой в процессе оказания i -ой государственной услуги, и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой государственной услуги, на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i -ой государственной услуги с учетом срока полезного использования;

$R_{инзib}$ - стоимость b -ого товара (работы, услуги), непосредственно используемого в процессе оказания i -ой государственной услуги в соответствующем финансовом году;

$T_{инзib}$ - срок полезного использования b -ого товара (работы, услуги), непосредственно используемого в процессе оказания i -ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

Значение b -ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i -ой государственной услуги, определяется в соответствии с пунктом 1.13 настоящего Порядка.

Стоимость b -ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i -ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 1.18 настоящего Порядка.

2.6. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги ($N_{oiбаз}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{oiбаз} = N_{куi} + N_{снi} + N_{социi} + N_{усi} + N_{тyи} + N_{от2i} + N_{пнзи}, \text{ где:}$$

$N_{куi}$ - затраты на коммунальные услуги для выполнения i -ой государственной услуги;

$N_{снi}$ - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения i -ой государственной услуги, а также затраты на аренду указанного имущества;

$N_{социi}$ - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения i -ой государственной услуги, а также затраты на аренду указанного имущества;

$N_{усi}$ - затраты на приобретение услуг связи, необходимых для выполнения i -ой государственной услуги;

$N_{тyи}$ - затраты на приобретение транспортных услуг, необходимых для выполнения i -ой государственной услуги;

$N_{от2i}$ - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -той государственной услуги;

$N_{пнзи}$ - затраты на прочие общехозяйственные нужды, необходимые для выполнения i -ой государственной услуги.

Значение натуральной нормы товаров (работ/услуг), учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на

оказание i -ой государственной услуги, определяется в соответствии с пунктом 1.13 настоящего Порядка.

Стоимость товаров (работ, услуг), учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 1.18 настоящего Порядка.

2.7. Затраты (N_{kui}) на коммунальные услуги для i -ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{kui} = \sum (n_{kuir} * R_{kuir}), \text{ где:}$$

n_{kuir} - значение натуральной нормы потребления (расхода) r -ой коммунальной услуги, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

R_{kuir} - стоимость (цена, тариф) r -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат учитываются следующие виды коммунальных услуг:

- электроснабжение;
- теплоснабжение;
- водоснабжение (горячее, холодное) и водоотведение;
- обращение с твердыми коммунальными отходами;
- негативное воздействие на работу централизованных систем

отведения.

В случае заключения энергосервисного договора (контракта) дополнительно к указанным затратам включаются нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта), на величину которых снижаются нормативные затраты по видам энергетических ресурсов.

Нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта) рассчитываются как процент от достигнутого размера экономии соответствующих расходов учреждения, определенный условиями энергосервисного договора (контракта).

2.8. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения i -ой государственной услуги, а также затраты на аренду указанного имущества ($N_{снии}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{снии} = \sum (n_{снииr} * R_{снииr}), \text{ где:}$$

$n_{снииr}$ - значение натуральной нормы потребления r -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

$R_{снiip}$ - стоимость (цена, тариф) p -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также на аренду указанного имущества, учитываются затраты на:

- охрану объектов недвижимого имущества, включая вневедомственную охрану, обеспечение пожарной безопасности, мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации;
- текущий ремонт объектов недвижимого имущества;
- соблюдение нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) недвижимого имущества;
- содержание прилегающей территории;
- обслуживание и уборку помещений, зданий, иного недвижимого имущества;
- на содержание недвижимого имущества (дератизация, дезинсекция, демеркуризация, эксплуатационные расходы, техническое обслуживание электрооборудования, электрических сетей, систем водоснабжения и водоотведения, вентиляции и прочих технических узлов, подготовка к сезонной эксплуатации имущества и т.п.).

2.9. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения i -ой государственной услуги, а также затраты на аренду указанного имущества ($N_{соцдиi}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{соцдиi} = \sum (n_{соцдиid} * R_{соцдиid}), \text{ где:}$$

$n_{соцдиid}$ - значение натуральной нормы потребления d -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

$R_{соцдиid}$ - стоимость (цена, тариф) d -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также на аренду указанного имущества, учитываются затраты на:

- диагностику (периодическую проверку оборудования и инструментов), техническое обслуживание, освидетельствование и текущий ремонт особо ценного движимого имущества;

- на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранной и пожарной сигнализаций;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

2.10. Затраты на приобретение услуг связи, необходимых для выполнения *i*-ой государственной услуги (N_{yci}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{yci} = \sum (n_{ycin} * R_{ycin}), \text{ где:}$$

n_{ycin} - значение натуральной нормы потребления *n*-ого вида услуг связи, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги;

R_{ycin} - стоимость (цена, тариф) *n*-ого вида услуг связи, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение услуг связи, необходимых для выполнения *i*-ой государственной услуги, учитываются затраты на:

- услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней и международной), услуги предоставления абонентской линии;
- услуги почтовой связи;
- абонентскую плату за предоставление выделенного доступа к сети Интернет;
- услуги мобильной связи;
- услуги связи по передаче данных;
- прочие услуги связи.

2.11. Затраты на приобретение транспортных услуг, необходимых для выполнения *i*-ой государственной услуги (N_{tyi}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{tyi} = \sum (n_{tyiq} * R_{tyiq}), \text{ где:}$$

n_{tyiq} - значение натуральной нормы потребления *q*-ых транспортных услуг, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги;

R_{tyiq} - стоимость (цена, тариф) *q*-ого вида транспортных услуг, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг, необходимых для выполнения *i*-ой государственной услуги, учитываются затраты:

- на доставку грузов;
- на найм транспортных средств.

2.12. Затраты ($N_{от2i}$) на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -ой государственной услуги, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{от2i} = a * N_{от1i} + \sum n_{iv} * S_{iv}, \text{ где:}$$

$N_{от1i}$ - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой государственной услуги без социальных выплат;

a - установленная в соответствии с региональными нормативными правовыми актами предельная доля оплаты труда, определяемая как отношение затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -ой государственной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой государственной услуги.

n_{iv} - численность работников, не принимающих непосредственного участия в оказании i -ой государственной услуги, которым предусмотрены меры социальной поддержки в соответствии с региональным законодательством;

S_{iv} - размер социальной выплаты с начислениями на нее v -ому работнику, который не принимает непосредственного участия в оказании i -ой государственной услуги.

2.13. Затраты на прочие общехозяйственные нужды, необходимые для выполнения i -ой государственной услуги ($N_{пнzi}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{пнzi} = \sum (n_{пнzil} * R_{пнzil}), \text{ где:}$$

$n_{пнzil}$ - значение натуральной нормы потребления l -ого прочего товара (работ/услуг), учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги;

$R_{пнzil}$ - стоимость (цена, тариф) l -ого прочего товара (работ/услуг), учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

В состав затрат на прочие общехозяйственные нужды, необходимых для выполнения государственного задания, входят следующие товары (работы, услуги):

- полиграфические услуги (бланки, методические пособия, раздаточный материал и т.п.);
- санитарно-эпидемиологические услуги и производственный контроль (исследование воды, смывы, бактериологические исследования);
- гигиеническая аттестация работников;
- подписка на периодические издания;
- медицинский осмотр персонала, обучающихся, воспитанников, студентов и предрейсовый медицинский осмотр водителей;

- обучение на семинарах, курсах повышения квалификации работников;
- государственные пошлины, сборы, иные платежи в бюджеты всех уровней;

- услуги в области информационных технологий (приобретение пользовательских прав на программное обеспечение, сопровождение нормативно-справочных систем и прочих программ, обслуживание и администрирование сайта);

- юридические услуги;
- договора возмездного оказания услуг с лицами, не принимающими непосредственного участия в оказании государственных услуг;

- услуги дезинфекции и дезинсекции, стирка белья, камерная обработка постельных принадлежностей и прочего мягкого инвентаря;

- канцелярские товары, расходные материалы к копировально-множительной технике;

- хозяйственные товары, дезинфицирующие и моющие средства, строительные материалы и прочие материальные запасы;

- медицинская аптечка, медикаменты, перевязочные материалы;

- спецодежда и обувь для работников;

- рекламные услуги;

- услуги по техническому обслуживанию (поверка диэлектрических перчаток, манометров, ТО пожарного оборудования);

- текущий ремонт и пополнение прочего движимого имущества, материальных запасов, запасных частей;

- утилизация ртутьсодержащих отходов;

- оплата социально-бытовых услуг;

- услуги по изготовлению ЭЦП;

- услуги по выдаче технических заключений;

- денежные выплаты воспитанникам

- питьевая вода;

- продукты питания, оплата питания в пути;

- оплата проезда в транспорте;

- аренда нежилых помещений, зданий;

- оплата суточных, проезда, найма жилых помещений в служебных командировках;

- организация культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы с обучающимися (воспитанниками);

- компенсационные выплаты работникам;

- услуги по техническому обслуживанию и ремонту имущества многоквартирного дома;

- услуги по составлению технических паспортов;

- услуги по проведению специальной оценки труда.

III. Порядок расчета нормативных затрат на выполнение государственной работы

3.1. Нормативные затраты на выполнение pi -того вида государственной работы определяются по следующей формуле:

$$N_{pi} = N_{от1pi} + N_{мзpi} + N_{инзpi} + N_{куpi} + N_{снpi} + N_{социpi} + N_{успi} + N_{турi} + N_{от2pi} + N_{пнзpi}, \text{ где:}$$

$N_{от1pi}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением pi -ой работы;

$N_{мзpi}$ – затраты на приобретение материальных запасов, особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, непосредственно потребляемых в процессе выполнения pi -ой работы, а также затраты на аренду указанного имущества;

$N_{инзpi}$ – затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением pi -ой работы;

$N_{куpi}$ – затраты на оплату коммунальных услуг для выполнения pi -ой работы;

$N_{снpi}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения pi -ой работы, а также затраты на аренду указанного имущества;

$N_{социpi}$ – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения pi -ой работы, а также затраты на аренду указанного имущества;

$N_{успi}$ – затраты на приобретение услуг связи для выполнения pi -ой работы;

$N_{турi}$ – затраты на приобретение транспортных услуг для выполнения pi -ой работы;

$N_{от2pi}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал, для выполнения pi -ой работы;

$N_{пнзpi}$ – затраты на прочие общехозяйственные нужды для выполнения pi -ой работы.

3.2. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением pi -ой государственной работы ($N_{от1pi}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{от1pi} = M_{от1pi} \times m + N_{начисл}, \text{ где:}$$

$M_{от1pi}$ – месячный фонд заработной платы работников Учреждения, которые принимают непосредственное участие в выполнении pi -того вида государственной работы, исчисленный в соответствии с утвержденным штатным расписанием Учреждения и действующей системой оплаты труда работников Учреждения;

m – количество месяцев в году;

$N_{\text{начисл}}$ – начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, которые принимают непосредственное участие в выполнении pi -того вида государственной работы, в соответствии с действующим законодательством.

В случае участия одного и того же работника Учреждения из числа непосредственно участвующего персонала в выполнении двух и более работ, затраты на оплату его труда и начисления на выплаты по оплате труда в части выполнения pi -того вида государственной работы рассчитываются пропорционально доли рабочих дней (часов), затрачиваемых им на выполнение i -того вида государственной работы, в годовом объеме его рабочих дней (часов) на выполнение государственных работ в целом.

3.3. Затраты на приобретение материальных запасов, особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения pi -ой работы, а также затраты на аренду указанного имущества, с учетом срока полезного использования ($N_{\text{мзpi}}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{мзpi}} = \sum (K_{\text{мзpit}} * R_{\text{мзpit}} / T_{\text{мзpit}}), \text{ где:}$$

$K_{\text{мзpit}}$ - расчетное количество потребления t -ого вида материального запаса, особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, потребляемого в процессе выполнения pi -ой государственной работы;

$R_{\text{мзpit}}$ - стоимость t -ого вида материального запаса, особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества, непосредственно используемого в процессе выполнения pi -ой государственной работы;

$T_{\text{мзpit}}$ - срок полезного использования t -ого вида материального запаса, особо ценного движимого имущества, прочего движимого имущества.

3.4. Затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, ($N_{\text{инзpi}}$) рассчитываются согласно п. 2.5 настоящего Порядка.

3.5. Затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы и затраты общехозяйственного назначения $N_{\text{курi}}$, $N_{\text{сниpi}}$, $N_{\text{социpi}}$, $N_{\text{усpi}}$, $N_{\text{туpi}}$, $N_{\text{от2pi}}$, $N_{\text{ппзpi}}$ рассчитываются по следующей формуле:

$$N = \sum (n * R), \text{ где:}$$

n - значение натуральной нормы вида расходов;

R - стоимость (цена, тариф) вида расходов в соответствующем финансовом году.

$N_{\text{курi}}$ включает расходы:

- водоснабжение;
- электроснабжение;
- теплоснабжение;
- водоснабжение и водоотведение;
- обращение с твердыми коммунальными отходами;
- негативное воздействие на работу централизованных систем

отведения.

$N_{\text{сниpi}}$ включает расходы:

- охрану объекта недвижимого имущества, включая вневедомственную охрану, обеспечение пожарной безопасности (в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации);

- содержание недвижимого имущества (дератизацию, дезинсекцию, демеркуризацию, эксплуатационные расходы, техническое обслуживание электрооборудования, электрических сетей, систем водоснабжения и водоотведения, вентиляции и прочих технических узлов, подготовку к сезонной эксплуатации имущества и т.п.);

- текущий (планово-предупредительный и аварийный) ремонт недвижимого имущества;

- техническое обслуживание управляющей компанией.

№ сощдпi включает расходы:

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранной и пожарной сигнализации;

№ уsrі включает расходы:

- услуги телефонной связи (местной, внутризонавой, междугородней и международной телефонной связи);

- услуги почтовой связи;

- абонентскую плату за предоставление выделенного доступа к сети Интернет;

- услуги связи по передаче данных.

№ турі включает расходы:

- найм транспортных средств.

№ ппзrі включает следующие расходы:

- оплату услуг в области информационных технологий;

- оплату договоров гражданско-правового характера (ГПХ);

- оплату информационно-статистических услуг;

- оплату услуг по медицинскому осмотру персонала (в том числе гигиеническую аттестацию работников);

- оплату подписки на периодические издания;

- оплату служебных командировок (затраты на оплату суточных, проезда, проживания работников, направляемых в командировку);

- уплату государственных пошлин и сборов;

- оплату юридических услуг;

- изготовление ЭЦП;

- приобретение материальных запасов (канцелярские принадлежности, комплектующие к оргтехнике и компьютерной технике, хозяйственные товары, дезинфицирующие и моющие средства);

- приобретение питьевой воды, продуктов питания;

- оплату культмассовых мероприятий;

- ремонт (заправку) картриджей;

- содержание (в том числе техническое обслуживание, проверку, освидетельствование, ремонт) прочего движимого имущества;
- проведение специальной оценки труда;
- прочие компенсационные выплаты сотрудникам;
- полиграфические услуги;
- приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря для работников, не несвязанных непосредственно с выполнением государственных работ;
- утилизацию ртутьсодержащих отходов;
- оплату семинаров, курсов и т.п.;
- услуги рекламы.

IV. Порядок расчета затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения

В объем финансового обеспечения выполнения государственного задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.

$$N_{\text{нал}} = (N_{\text{зем}} + N_{\text{тран}} + N_{\text{имуш}}) \times K_{\text{пл}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{зем}}$ - затраты на уплату земельного налога рассчитываются, исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного областному учреждению на праве оперативного управления и ставки земельного налога в соответствующем муниципальном образовании (с учетом возможной дифференциации ставок земельного налога и льгот).

$N_{\text{тран}}$ - затраты на уплату транспортного налога, рассчитанные в зависимости от мощности двигателя, тяги реактивного двигателя или валовой вместимости транспортного средства в расчете на одну лошадиную силу мощности двигателя транспортного средства, один килограмм силы тяги реактивного двигателя, одну регистровую тонну транспортного средства или единицу транспортного средства в размерах, установленных законодательством Мурманской области.

$N_{\text{имуш}}$ - затраты на уплату налога на имущество организаций определяется как среднегодовая стоимость имущества, признаваемая объектом налогообложения и размера ставки, установленной законодательством Мурманской области.

$K_{\text{пл}}$ – коэффициент платной деятельности.

В случае если областное бюджетное или автономное учреждение оказывает сверх установленного государственного задания государственные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности ($K_{\text{пл}}$), который определяется как отношение планируемого объема субсидии на

финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - субсидия) к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из федерального бюджета и (или) областного бюджета, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией областного имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).

Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, утверждаются Министерством по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

V. Порядок изменения нормативных затрат

6.1. Нормативные затраты на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, на текущий финансовый год подлежат изменению (увеличению и (или) уменьшению) в случаях:

– внесения изменений в нормативные правовые и иные акты, устанавливающие требования к оказанию (выполнению) государственных услуг (работ), которые влекут изменения потребностей в объеме бюджетных ассигнований;

– увеличения затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения в связи с реализацией указов Президента Российской Федерации;

– изменения состава объектов недвижимого или особо ценного движимого имущества Учреждения;

– изменения размера затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения в соответствии с изменениями, вносимыми в действующее законодательство.

6.2. При утверждении нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период ранее утвержденные значения на плановый период могут быть изменены.

При изменении нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение срока его выполнения без соответствующего изменения государственного задания.

**Значения
натуральных норм, необходимых для определения базового норматива
затрат на оказание (выполнение) государственной услуги (работы)**

Наименование натуральной нормы	Единица измерения	Значение натуральной нормы ¹	Примечание ²
1	2	3	4
Наименование государственной услуги (работы) ³ _____			
Уникальный номер реестровой записи ⁴ _____			
Единица измерения показателя объема оказания (выполнения) государственной услуги (работы) ⁵			
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) государственной услуги (работы)			
1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) государственной услуги (работы)			
1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания (выполнения) государственной услуги (работы)			
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания (выполнения) государственной услуги (работы)			

¹указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги в сфере социальной защиты населения, для которой утверждается базовый норматив затрат.

²в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги в соответствующей сфере деятельности, а при его отсутствии слова «Метод наиболее эффективного учреждения» или «Медианный метод», или «Иной метод».

³указывается наименование государственной услуги (работы) в соответствии с общероссийским базовым перечнем и региональным перечнем государственных услуг и работ.

⁴уникальный номер реестровой записи государственной услуги (работы) в соответствии с общероссийским базовым перечнем и региональным перечнем государственных услуг и работ.

⁵ единица измерения указывается в соответствии с реестровой записью общероссийского базового перечня и регионального перечня государственных услуг и работ.

2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
2.1. Коммунальные услуги			
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания			
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания			
2.4. Услуги связи			
2.5. Транспортные услуги			
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) государственной услуги (работы)			
2.7. Прочие общехозяйственные нужды			

II. Результаты расчетов нормативных затрат на выполнение государственных работ на ____ год

руб./год

Наименование государственной работы	Уникальный номер реестровой записи из общероссийских базовых перечней и регионального перечня	Нормативные затраты на выполнение государственной работы			
		в том числе:			
		Всего	На оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы	На коммунальные услуги	На содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества
1	2	3	4	5	6
Работа № 1					
Работа № 2					
...					

Приложение № 3
к Порядку определения нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) государственными областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Мурманской области является учредителем (Форма)

I. Результаты расчетов объемов нормативных затрат на оказание государственных услуг на _____ год

Наименование государственной услуги (категория, содержание, реестровый номер из общероссийских базовых перечней и регионального перечня)	Объем государственной услуги	Расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги				Итого по государственной услуге (тыс. руб.)
		Нормативные затраты на оказание государственной услуги (руб.)	Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги (руб.)	в том числе:		
				Территориальный корректирующий коэффициент	Корректирующий коэффициент выравнивания	
1	2	3	4	5	6	7

III. Результаты расчетов объемов нормативных затрат на выполнение государственных работ на _____ год

Наименование государственной работы (категория, содержание, реестровый номер из общероссийских базовых перечней и регионального перечня)	Объем государственной работы	Нормативные затраты на выполнение государственной работы (руб.)	Итого по государственной работе (тыс. руб.)
1	2	3	4

Приложение № 4
к Порядку определения нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) государственными областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерством образования и науки Мурманской области является учредителем
(Форма)

Затраты, используемые для расчета финансового обеспечения выполнения государственного задания на ____ год

		Тыс. руб.
Наименование государственного учреждения	Объем платы за оказание государственных услуг (выполнения работ), установленный государственным заданием	
1	2	4
Учреждение 1		
Учреждение 2		
...		
Всего		

к Порядку определения нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) государственными областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство образования и науки Мурманской области является учредителем области является учредителем

1. Группы прямых затрат и затраты общехозяйственного назначения в разрезе государственных услуг

№ п/п		Наименование государственной услуги	Регистровый номер государственной услуги	Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных услуг		
				Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги	Затраты на приобретение материальных запасов, особенно ценного движимого имущества и прочего движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания государственной услуги	Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги
1		2	3	4	5	6
1	ДД	«Содержание детей» (воспитанники за исключением воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов)	879011.P.54.0.02010001002	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные пособия 2) средства обучения 3) учебная мебель 4) спортивное оборудование, инвентарь 5) компьютерная техника 6) канцелярские товары 7) продукты питания 8) одежда, обувь и мягкий инвентарь	1) медицинские осмотры педагогического персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги 2) курсы повышения квалификации работников, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги
2	ДД	«Содержание детей» (воспитанники с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	879011.P.54.0.02020001002	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные пособия 2) средства обучения 3) учебная мебель 4) спортивное оборудование, инвентарь 5) компьютерная техника 6) канцелярские товары 7) продукты питания 8) одежда, обувь и мягкий инвентарь	1) медицинские осмотры педагогического персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги 2) курсы повышения квалификации работников, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги
3	ДД	«Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот»	8531000.99.0.БА63АА00000	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам		
4	Лапландия (художественная)	«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	8042000.99.0.ББ52АЕ76000	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные расходные материалы 2) спортивное оборудование, инвентарь 3) учебное оборудование, инвентарь, средства обучения 4) учебная мебель 5) видеотрипы	1) периодические медицинские осмотры педагогического персонала 2) договоры гражданско-правового характера
5	Лапландия (физкультур)	«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	8042000.99.0.ББ52АЕ52000	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные расходные материалы 2) сувенирная продукция 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование, инвентарь, средства обучения 5) учебная мебель	1) организованное питание участников соревнований, мероприятий 2) командировочные расходы педагогических работников на курсы повышения квалификации 3) проезд обучающихся на соревнования, мероприятия 4) периодические медицинские осмотры педагогического персонала
6	Лапландия (технич)	«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	8042000.99.0.ББ52АЕ04000	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные расходные материалы 2) сувенирная продукция 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование, инвентарь, средства обучения 5) учебная мебель	1) командировочные расходы педагогических работников на курсы повышения квалификации 2) проезд обучающихся на соревнования, мероприятия 3) периодические медицинские осмотры педагогического персонала
7	Лапландия (естественно-науч)	«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	8042000.99.0.ББ52АЕ28000	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные расходные материалы 2) сувенирная продукция 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование, инвентарь, средства обучения 5) учебная мебель	1) командировочные расходы педагогических работников на курсы повышения квалификации 2) периодические медицинские осмотры педагогического персонала

				Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных услуг		
8	Лапландия (соц-пед)	«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	8042000.99.0.ББ52АЖ24000	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные расходные материалы 2) сувенирная продукция 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование, инвентарь, средства обучения 5) учебная мебель	1) командировочные расходы педагогических работников на курсы повышения квалификации 2) проезд обучающихся на соревнования, мероприятия 3) периодические медицинские осмотры педагогического персонала
9	Лапландия (туристско-краевед)	«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	8042000.99.0.ББ52АЖ00000	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные расходные материалы 2) сувенирная продукция 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование, инвентарь, средства обучения 5) учебная мебель	1) организованное питание участников соревнований, мероприятий 2) командировочные расходы педагогических работников на курсы повышения квалификации 3) периодические медицинские осмотры педагогического персонала
10	Лапландия	«Реализация дополнительных общеразвивающих программ в условиях мобильного технопарка "Кванториум"»	854199.Р.54.0.01380001001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам	1) учебные расходные материалы 2) сувенирная продукция 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование, инвентарь, средства обучения 5) учебная мебель	1) организованное питание участников соревнований, мероприятий 2) командировочные расходы педагогических работников на курсы повышения квалификации 3) проезд обучающихся на соревнования, мероприятия 4) периодические медицинские осмотры педагогического персонала
11	Гандвиг	«Организация отдыха детей и молодежи»	9207000.99.0.А322АА00001	1) категория работников - медицинская сестра, заведующая производством, директор, заместитель директора	1) продукты питания 2) канцелярские товары 3) бланки путевок 4) спортивный инвентарь, оборудование	1) договоры гражданско-правового характера
12	ЗСПИ	«Организация отдыха детей и молодежи»	9207000.99.0.А322АА02001	1) категория работников - воспитатель, медицинские работники	1) продукты питания	
13	Все КШИ	«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	8010120.99.0.БА81АА00001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) комплектование книжных фондов библиотек 2) учебные пособия, средства обучения материал для учебных целей 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование (в т.ч. оргтехника), мебель 5) канцелярские товары 6) развивающие игры	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников
14	Минькинская КШИ	«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	8010120.99.0.БА81АЦ60001	1) категория работников - педагогический персонал	1) комплектование книжных фондов библиотек 2) учебные пособия, средства обучения материал для учебных целей 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование (в т.ч. оргтехника), мебель 5) канцелярские товары	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников
15	ЗСПИ	«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	8010120.99.0.БА81АЯ36001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) комплектование книжных фондов библиотек 2) учебные пособия, средства обучения материал для учебных целей 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование (в т.ч. оргтехника), мебель 5) канцелярские товары	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников
16	Все КШИ	«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	8021110.99.0.БА96АА00001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) комплектование книжных фондов библиотек 2) учебные пособия, средства обучения материал для учебных целей 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование (в т.ч. оргтехника), мебель 5) канцелярские товары 6) развивающие игры	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников

				Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных услуг		
17	ЭСШИ	«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	8021110.99.0.БА96БА08001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) комплектование книжных фондов библиотек 2) учебные пособия, средства обучения/материал для учебных целей 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование (в т.ч. оргтехника), мебель 5) канцелярские товары 6) развивающие игры	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников
18	Мурм, Олен и Монг КШ	«Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»	8021120.99.0.ББ11АА00001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) комплектование книжных фондов библиотек 2) учебные пособия, средства обучения/материал для учебных целей 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование (в т.ч. оргтехника), мебель 5) канцелярские товары 6) развивающие игры	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников
19	СКК	«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования, интегрированных с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества»	8021110.99.0.БА94АА00001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) комплектование книжных фондов библиотек 2) учебные пособия, средства обучения/материал для учебных целей 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование (в т.ч. оргтехника), мебель 5) канцелярские товары	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников
20	СКК	«Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования, интегрированных с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества»	8021120.99.0.ББ09АА00001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) комплектование книжных фондов библиотек 2) учебные пособия, средства обучения/материал для учебных целей 3) спортивное оборудование, инвентарь 4) учебное оборудование (в т.ч. оргтехника), мебель 5) канцелярские товары	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников
21	Минькинская КШИ (дистанционка)	«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	8010120.99.0.БА81АЦ73001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) учебная литература, средства обучения	
22	Минькинская КШИ (дистанционка)	«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	8021110.99.0.БА96АА34001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) учебная литература, средства обучения	
23	Минькинская КШИ (дистанционка)	«Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»	8021120.99.0.ББ11АА34001	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) учебная литература, средства обучения	
24	ЦППМС	«Психолого-медико-педагогическое обследование детей»	8532120.99.0.ББ20АА02001	1) категория работников - педагогические работники		1) курсы повышения квалификации работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги 2) периодические медицинские осмотры педагогического персонала
25	ЦППМС	«Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников»	8809000.99.0.БА85АА02000	1) категория работников - педагогические работники		1) курсы повышения квалификации работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги 2) периодические медицинские осмотры педагогического персонала
26	ЦППМС	«Оказание консультативной, психологической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим по опеку (попечительство) ребенка»	8531000.99.0.БА62АА00000	1) категория работников - педагогические работники		1) курсы повышения квалификации работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги
27	ЦППМС	«Подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства»	8531000.99.0.БА60АА00000	1) категория работников - педагогические работники		1) курсы повышения квалификации работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги
28	Оленегорская КШИ	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	8010110.99.0.БВ24АВ44000	1) категория работников - педагогический персонал 2) расходы на предоставление мер социальной поддержки педагогическому персоналу	1) игры, игрушки 2) учебное оборудование 3) канцелярские товары	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников образовательных организаций

				Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных услуг		
29	Минькинская КШИ	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	8010110.99.0.БВ24ДН82000	1) категория работников – воспитатель	2) игры, игрушки 3) канцелярские товары	1) расходы на прохождение обязательных медицинских осмотров педагогических работников образовательных организаций
30	ПОО	«Предоставление питания»	562920.Р.54.0.01120001002	1) категория работников – шеф-повар, заведующий столовой или производством, повар или пекарь	1) приобретение материальных запасов, в том числе продуктов питания	
31	ПОО школьники	«Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих»	853111.Р.54.0.01130001002	1) категория работников – преподаватель, мастер	1) расходные материалы для практических и лабораторных занятий 2) оборудование и тренажеры 3) учебная мебель 4) средства обучения	
32	ПОО	«Проживание в общежитии образовательного учреждения»	552011.Р.54.0.01110001001	1) категория работников – дежурный по общежитию, воспитатель	1) приобретение ОС 2) приобретение мат. запасов и хоз. средств	1) ремонт помещений 2) стирка белья, камерная обработка 3) уборка территории 4) дезинсекция, дератизация 5) вывоз, сбор, транспортировка и размещение отходов
33	Минькинская КШИ	«Присмотр и уход»	8532120.99.0.БВ23АГ08000	1) категория работников – младший воспитатель	1) продукты питания	
34	Мурманская КШ № 1	«Присмотр и уход»	8809000.99.0.БА80АА20000	1) категория работников – младший воспитатель	1) продукты питания	
35	Мурманская КШ № 1	«Присмотр и уход»	8891110.99.0.БА93АА20000	1) категория работников – младший воспитатель	1) продукты питания	
36	Мурманская КШ № 1	«Присмотр и уход»	8809000.99.0.ББ08АА26000	1) категория работников – младший воспитатель	1) продукты питания	

2. Группы прямых затрат и затраты общезаяственного назначения в разрезе государственных работ

№ п/п	Наименование государственной работы	Ресурсный номер государственной работы	Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных работ							Базовый норматив затрат на общезаяственные нужды			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	«Содержание (эксплуатация) мушкетера»	04.000384996832000001	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников	Затраты на приобретение материальных запасов, особо ценного движимого имущества и нематериальных активов (используемых) в процессе оказания государственной работы	Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной работы	Затраты на оплату коммунальных услуг	Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, в том числе затраты на аренду указанного имущества	Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания	Затраты на оплату услуг связи	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственного задания, включая административно-управленческий персонал	Затраты на прочие общезаяственные нужды		
				1) категория работников – инженер-механик, инженер-стационар, ведущий специалист		1) электрические измерения, ремонтные работы, бытовые отходы, крупногабаритного мусора 2) нетиповое оборудование на работу центральных систем отопления	1) охрана объекта недвижимого имущества, включая инженерную охрану, обеспечение пожарной безопасности в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации 2) содержание недвижимого имущества (дезинфекция, дезинсекция, дератизация, жемчужные расколы, техническое обслуживание электрооборудования, электросварочные системы, обслуживание и ремонт водопроводных, канализационных, вентиляционных систем, лифтов, элеваторов, котельных, тепловых пунктов и прочего теплового узла, подготовка к сезону эксплуатации имущества и т.п.) 3) проведение текущего ремонта недвижимого имущества 4) содержание и уборка помещений, зданий, прилегающих территорий	1) услуги абонентской платы стационарной связи (местной, внутризоновой, междугородней и международной) 2) услуги почтовой связи 3) услуги доступа к сети "Интернет"	1) прочий персонал				
2	«Организация и осуществление транспортного обслуживания должностей лиц, государственных органов и подразделений учреждений»	06.0032490493000001	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников – водителей	1) горюче-смазочные материалы, запасные части к автотранспорту	1) технические осмотры и обслуживание гражданской ответственности владельцев транспортных средств 2) предельные километражные осмотры водителей	1) электрическое обслуживание и ремонт трансмиссионных средств 2) тепловое обслуживание (сбор, вывоз, транспортировка, размещение, переработка твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора) 3) нетиповое оборудование на работу центральных систем отопления	1) технический осмотр и диагностика трансмиссионных средств 2) тепловое обслуживание и ремонт трансмиссионных средств 3) тепловое обслуживание и ремонт трансмиссионных средств 4) использование (в т.ч. аппаратно-программного комплекса "Томас")	1) услуги абонентской платы стационарной связи 2) услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней и международной) 3) услуги почтовой связи 4) выделенный доступ к сети "Интернет"	1) прочий персонал				
3	«Предоставление правовых справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, справок с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органов, и органов местного самоуправления своих полномочий»	11.003249091010000001	1) категория работников – архивариус	1) канцелярские принадлежности, бумага для офисной техники		1) электрическое обслуживание и ремонт водопроводных систем (транспортировка, размещение, переработка твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора) 2) нетиповое оборудование на работу центральных систем отопления		1) услуги абонентской платы стационарной связи (местной, внутризоновой, междугородней и международной) 2) услуги почтовой связи 3) услуги доступа к сети "Интернет"	1) прочий персонал				

		Базовый норматив затрат на оказание государственных работ				Базовый норматив затрат на оказание информационных услуг			
9	«Оценка качества образования (сопровождение ВПР, ДАКО, РИР)»	01.003874907220000001	1) категория работников – младшие	1) расходные печатные материалы			1) охрана объекта недвижимого имущества, включая ответственность по пожарной безопасности (в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации) 2) проведение текущего ремонта недвижимого имущества 3) техническое обслуживание электросети	1) выделенный доступ в сеть интернет 2) услуги телефонной связи (местной, внутрисетевой, междугородней телефонной связи) 3) сетевая связь 4) почтовая связь	1) лицензирование и сопровождение информационных-правовых и бухгалтерских программ 2) лицензия гражданско-правового характера 3) оплата услуг по медиационному осмотру персонала (в том числе психологическая экспертиза работников, переводный осмотр) 4) оплата судебных комиссарских (затраты на оплату судебных, процесс, провозовых работавших, направленных в комиссарскую) 5) приобретение материальных запасов (в т.ч. канцелярские товары и т.п.) 6) расходы, объявленные в СМИ 7) текущий ремонт прочего движимого имущества 8) покупка запасных частей к ОС, пополнение ОС
10	«Оценка качества образования (Оценка качества оказания выделенных государственных услуг (работ))»	01.003974907220000001	1) категория работников – младшие	1) расходные печатные материалы			1) охрана объекта недвижимого имущества, включая ответственность по пожарной безопасности (в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации) 2) проведение текущего ремонта недвижимого имущества 3) техническое обслуживание электросети	1) выделенный доступ в сеть интернет 2) услуги телефонной связи (местной, внутрисетевой, междугородней телефонной связи) 3) сетевая связь 4) почтовая связь	1) лицензирование и сопровождение информационных-правовых и бухгалтерских программ 2) оплата услуг по медиационному осмотру персонала (в том числе психологическая экспертиза работников, переводный осмотр) 3) оплата судебных комиссарских (затраты на оплату судебных, процесс, провозовых работавших, направленных в комиссарскую) 4) оплата судебных комиссарских (затраты на оплату судебных, процесс, провозовых работавших, направленных в комиссарскую) 5) приобретение материальных запасов (в т.ч. канцелярские товары и т.п.) 6) расходы, объявленные в СМИ 7) текущий ремонт прочего движимого имущества 8) покупка запасных частей к ОС, пополнение ОС
11	«Оценка качества образования (Работы по выделенным материалам для проведения оценочных процедур)»	01.004194908542000001	1) категория работников – младшие	1) расходные печатные материалы			1) охрана объекта недвижимого имущества, включая ответственность по пожарной безопасности (в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации) 2) проведение текущего ремонта недвижимого имущества 3) техническое обслуживание электросети	1) выделенный доступ в сеть интернет 2) услуги телефонной связи (местной, внутрисетевой, междугородней телефонной связи) 3) сетевая связь 4) почтовая связь	1) оплата услуг в области информационных технологий 2) лицензия гражданско-правового характера 3) оплата услуг по медиационному осмотру персонала (в том числе психологическая экспертиза работников, переводный осмотр) 4) оплата судебных комиссарских (затраты на оплату судебных, процесс, провозовых работавших, направленных в комиссарскую) 5) приобретение материальных запасов (в т.ч. канцелярские товары и т.п.) 6) расходы, объявленные в СМИ 7) текущий ремонт прочего движимого имущества 8) покупка запасных частей к ОС, пополнение ОС
12	«Исчерпывающее обеспечение методические сопровождение и методические материалы для проведения эффективных практик и мероприятий»	01.003194907220000001	1) категория работников – младшие, специалисты	1) расходные печатные материалы			1) охрана объекта недвижимого имущества, включая ответственность по пожарной безопасности (в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации) 2) техническое обслуживание электросети	1) выделенный доступ в сеть интернет 2) услуги телефонной связи (местной, внутрисетевой, междугородней телефонной связи)	1) лицензия гражданско-правового характера 2) оплата услуг по медиационному осмотру персонала (в том числе психологическая экспертиза работников, переводный осмотр)

		Базовый поряток затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных работ				Базовый поряток затрат на обязательственные услуги				
13	«Центр-методические объединения (Информационно-технологический и экспертный отделы)»	01.00332494972200060001	1) категория работников – редактор, методист, инженер	1) расходные печатные материалы			1) оплата объекта недвижимого имущества, включая внеслаемственную оплату, обеспечение пожарной безопасности (в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации)	1) выделенный доступ в сеть интернет 2) услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней телефонной связи)		1) договоры гражданско-правового характера 2) оплата услуг по медицинскому осмотру персонала (в том числе гигиеническая аттестация работников, первичный осмотр)
14	«Центр-методические объединения (Разработка методических указов и рекомендаций)»	01.00332494972200060001	1) категория работников – редактор, методист, инженер	1) расходные печатные материалы			1) оплата объекта недвижимого имущества, включая внеслаемственную оплату, обеспечение пожарной безопасности (в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации)	1) выделенный доступ в сеть интернет 2) услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней телефонной связи)		1) договоры гражданско-правового характера 2) оплата услуг по медицинскому осмотру персонала (в том числе гигиеническая аттестация работников, первичный осмотр)
15	«Бюро бухгалтерского учета автономных учреждений, федеральные регистры бухгалтерского учета»	17.00224966200060001	1) категория работников – бухгалтер, экономист, заместитель главного бухгалтера	1) канцелярские принадлежности, расходные материалы, бумага для офлайн-теории	1) приобретение и содержание программного обеспечения (в т. ч. приобретение/продление лицензионных соглашений), необходимого учета (бухгалтерского учета), предоставление бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности 2) курсы повышения квалификации, повышение на работу специалистов централизованных систем отчисления	1) электроснабжение 2) теплоснабжение 3) водоснабжение и водоотведение 4) (трансформатора), ремонтные, переоборудование бытовых отхолов, крупнооборудованного мусора 5) нетепловые воздействия на работу централизованных систем отчисления	1) услуги абонентской платы стационарной связи 2) услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней и междугородней) 3) услуги почтовой связи 4) выделенный доступ в сеть "Интернет"			1) договоры гражданско-правового характера 2) приобретение (закупа) инвентаризационных и прочих материальных запасов (в т. ч. канцелярские товары и т.п.) 4) прочие компенсационные выплаты сотрудникам
16	«Информационно-технологическое обеспечение управления системой «Бережливый»	01.0008549684100060001	1) категория работников – инженер, аналитик, методист, ведущий программист, специалист			1) оплата объекта недвижимого имущества, включая внеслаемственную оплату, обеспечение пожарной безопасности (в том числе мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации) 2) приобретение, ремонт, обслуживание компьютерного оборудования 3) теплоснабжение	1) услуги абонентской платы стационарной связи 2) услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней и междугородней) 3) услуги почтовой связи 4) выделенный доступ в сеть "Интернет" 5) оплата связи			1) договоры гражданско-правового характера 2) оплата услуг по медицинскому осмотру персонала (в том числе гигиеническая аттестация работников, первичный осмотр) 3) оплата служебных командировок (затраты на оплату суточных, проезда, проживания работников, направляемых в командировку) 4) приобретение (закупа) инвентаризационных и прочих материальных запасов (в т. ч. канцелярские товары и т.п.) 5) оплата командировочных курсов
17	«Организация мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и мобилизацию подростков, детей и молодежи, находящихся в социально-опасном положении»	14.007549192900600001	1) категория работников – социальный педагог, педагог-психолог				1) услуги абонентской платы стационарной связи 2) услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней и междугородней) 3) услуги почтовой связи 4) выделенный доступ в сеть "Интернет"	1) прочий персонал		1) оплата услуг по медицинскому осмотру персонала (в том числе гигиеническая аттестация работников, первичный осмотр) 2) приобретение (закупа) инвентаризационных и прочих материальных запасов (в т. ч. канцелярские товары и т.п.) 4) затраты на приобретение печатной формы 5) оплата командировочных курсов

Базовый норматив затрат на общественные нужды		Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственных работ		Базовый норматив затрат на общественные нужды	
18	«Обеспечение охраны строительных объектов для транспортных средств»	931110.F.54.1.01210001001	1) категория работников – техник, рабочий		1) прочий персонал
19	«Обеспечение проведения практических занятий по подготовке области жилищного фонда в сфере их эксплуатации с обучающимися профессиональных образовательных организаций»	853112.F.54.1.0120001001	1) категория работников – техник, рабочий	1) затраты на ремонт и обслуживание автомобилей	1) прочий персонал 1) затраты на ремонт и обслуживание автомобилей
20	«Организация деятельности многофункционального центра прикладных квалификаций в профессиональных образовательных организациях»	852112.F.54.1.0160001001	1) категория работников – техник		1) прочий персонал
21	«Организация деятельности регионального координационного центра движения WorldSkills Россия в Мурманской области»	852112.F.54.1.0170001001	1) категория работников – техник		1) прочий персонал
22	«Организация деятельности центра компетенций и компетенций в региональной области отечественного производства»	852112.F.54.1.0180001001	1) категория работников – техник		1) прочий персонал
23	«Организация деятельности специализированного центра компетенций»	854219.F.54.1.0190001001	1) категория работников – техник		1) прочий персонал
24	«Организация деятельности многофункционального центра»	854119.F.54.1.0150001001	1) категория работников – техник		1) прочий персонал
25	«Организация деятельности центра профсоюзного образования детей-ТТ-клуб»	854119.F.54.1.01420001000	1) категория работников – преподаватель	1) оплата труда преподавателей, работающих по работе со СМВИ, методист, заместитель руководителя, руководитель, 1) оплата курсов повышения квалификации преподавателей, работающих по работе со СМВИ, методист, заместитель руководителя, руководитель, 1) услуги абонентской платы стационарной связи 2) услуги телефонной связи (местной, внутрисетевой, междугородней и международной) 3) услуги почтовой связи 4) выделенный доступ к сети "Интернет"	1) категория работников – рабочий, лаборант, сменный рабочий, специалист по работе со СМВИ, методист, заместитель руководителя, 1) оплата курсов повышения квалификации преподавателей, работающих по работе со СМВИ, методист, заместитель руководителя, руководитель, 1) услуги абонентской платы стационарной связи 2) услуги телефонной связи (местной, внутрисетевой, междугородней и международной) 3) услуги почтовой связи 4) выделенный доступ к сети "Интернет"

